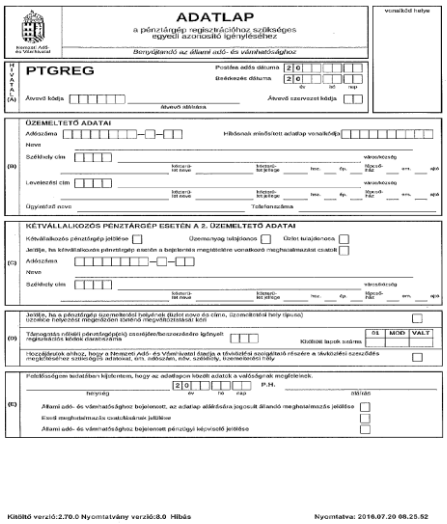
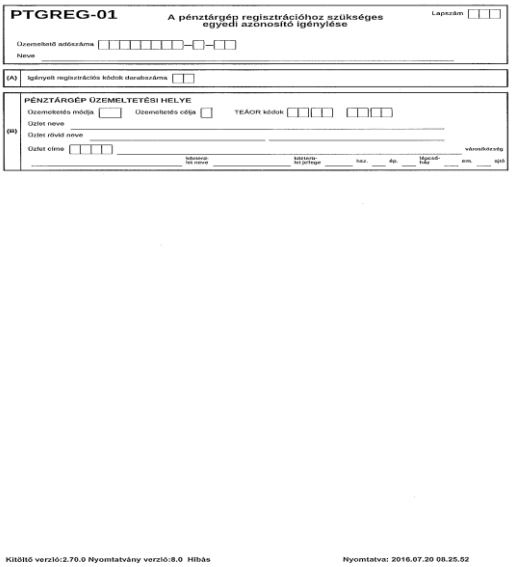
1. **<u>lépés a bérléshez</u>**

Regisztrációs kód megigénylése a PTGREG nyomtatványon, ügyfélkapun keresztül.





2. **<u>lépés bérléshez</u>**

Online pénztárgép tartós bérléshez szükséges dokumentumok
elküldése kereskedelem@atcnet.hu e-mail-re, vagy leadás másolatban címünkre (ATC Aircom Kft 1111 Budapest 11.kerület Vak Bottyán utca 3.)

Gépátvételhez, bérleti szerződés és mobil adatátviteli szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok:

Cég esetén:
- NAV regisztrációs kód mindkét oldala (amit a NAV visszaküldütt Önöknek)
- Aláírási címpéldány másolat
- Nem az aláírásra jogosult személy akkor 2 tanús meghatalmazás annak aki intézkedik
- Személyi igazolvány, lakcímkártya másolata aki intézkedik

Egyéni vállalkozás esetén:
- NAV regisztrációs kód, mindkét oldala (amit a NAV visszaküldütt Önöknek)
- Vállalkozói igazolás
- Nem a vállalkozó személy akkor 2 tanús meghatalmazás annak aki intézkedik
- Személyi igazolvány, lakcímkártya másolata aki intézkedik