

Kitöltési útmutató a PTGREG adatlaphoz

Jogszabályi háttér

- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.)
- a pénztárgépek műszaki követelményeiről, a nyugtakibocsátásra szolgáló pénztárgépek forgalmazásáról, használatáról és szervizeléséről, valamint a pénztárgéppel rögzített adatok adóhatóság felé történő szolgáltatásáról szóló 48/2013. (XI. 15.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet)
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.)

Általános tudnivalók

Adatlap benyújtásának módja

A PTGREG adatlapot az elektronikus bevallás benyújtására kötelezettek¹ (üzemeltetők) elektronikusan kötelesek benyújtani, egyéb esetben az adatlap papír alapon is benyújtható az illetékes állami adó- és vámhatóságához. Az adatlap kitöltő-ellenőrző programja és a hozzá tartozó útmutató letölthető a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) internetes honlapjáról (<http://www.nav.gov.hu> → *Letöltések* → *Nyomtatványkitöltő programok* → *Egyszerű keresés/Összetett keresés*).

Azon adózók (továbbiakban: üzemeltetők), akik nem elektronikusan, hanem papír alapon nyújtják be az adatlapot, de a kitöltéshez/kinyomtatáshoz az Internetről letölthető kitöltő-ellenőrző programot kívánják használni, szintén itt találják meg a kitöltéshez szükséges programokat és dokumentumokat.

Az adatlap elektronikus úton történő benyújtásához szükséges ügyfélkapus regisztrációját a kormányhivatal bármely járási (fővárosi kerületi) hivatalában, vagy a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás központi szervénél, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ügyfélszolgálatain, a Magyar Posta Zrt. egyes ügyfélszolgálatain, illetve Magyarország diplomáciai, konzuli képviseletein is elvégezheti. Amennyiben rendelkezik a megfelelő szintű elektronikus aláírással, úgy regisztrálhat az interneten is, nem kell az ügyfél-regisztrációs szervnél megjelennie.

Felhívjuk szíves figyelmét a NAV internetes honlapján (www.nav.gov.hu) elérhető ügyfélszolgálat-keresőre.

Aláírás

A papír alapon benyújtott adatlapot – fő szabály szerint – az üzemeltetőnek kell cégszerűen aláírnia.

Lehetőség van arra is, hogy az adatlapot az üzemeltető helyett a képviselője, **meghatalmazottja** írja alá.

¹ Art. 175. § (9) bekezdése

Az egyéni vállalkozó magánszemélyt az adóhatóság, az adópolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium előtt a képviseleti jogosultságát igazoló nagykorú alkalmazottja is képviselheti.

Jogi személyt és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetet az adóhatóság, az adópolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium előtt a rá vonatkozó szabályok szerint képviseleti joggal rendelkező személy vagy munkaviszonyban álló jogtanácsos, a képviseleti jogosultságát igazoló nagykorú tag, alkalmazott, megbízás alapján eljáró jogtanácsos, továbbá ügyvéd, ügyvédi iroda, európai közösségi jogász, adószakértő, okleveles adószakértő, adótanácsadó, könyvvizsgáló, könyvelő, számviteli, könyvviteli szolgáltatásra vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság, illetőleg egyéb szervezet alkalmazottja, tagja is képviselheti.²

Amennyiben az adatlapot az állami adó- és vámhatósághoz bejelentett, a vonatkozó adatlap aláírására jogosult állandó meghatalmazott írja alá, úgy ezt a tényt az adatlap főlapjának (E) blokkjában a megfelelő mezőben kell jelölni.³ Az állandó meghatalmazottak személyi köre megegyezik az eseti meghatalmazottak személyi körével.

Az üzemeltető a képviselet ellátására állandó meghatalmazást vagy megbízást adhat, és ezt az adóhatósághoz bejelentheti. Az állandó meghatalmazás, megbízás – a külön jogszabályban meghatározott feltételek teljesítésén túl – az adóhatóság előtti eljárásban akkor érvényes, ha azt az adózó vagy képviselője az adóhatóság által rendszeresített „**EGYKE**” (Egységes képviseleti bejelentő lap) formanyomtatványon jelenti be. Ha az állandó meghatalmazást, megbízást vagy annak megszűnését az adózó képviselője jelenti be, az adóhatóság a bejelentésről az adózót írásban értesíti. Az adózó az eseti, illetve az állandó meghatalmazás, megbízás visszavonását, felmondását haladéktalanul köteles bejelenteni az adóhatósághoz, illetve a képviseleti jog megszűnését a meghatalmazott, megbízott is bejelentheti az adóhatóságnál. A képviseleti jog keletkezése és megszűnése az adóhatósággal szemben az adóhatósághoz történő bejelentéstől hatályos azzal, hogy a képviseleti jog megszűnésének bejelentése napján a meghatalmazottat még az adóhatósági iratok átvételére jogosult személynek kell tekinteni.

Amennyiben az üzemeltető nem kötelezett adóbevallását elektronikus úton benyújtani, és az adatlapot meghatalmazott írja alá, – az állami adó- és vámhatósághoz bejelentett és a vonatkozó adatlap aláírására jogosult állandó meghatalmazott kivételével – a meghatalmazást **csatolni** kell az adatlaphoz, és ezt a főlap (E) blokkjában kell jelölni. Ilyen esetekben a meghatalmazás csatolása nélkül az adatlap benyújtásával nem kezdeményezhető támogatásigénylés.

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a kiállítás időpontját, a meghatalmazás érvényességét, azon kötelezettségeket, melyek teljesítésére kiterjed, valamint a meghatalmazott és a meghatalmazó mindazon adatait, amelyekből a meghatalmazó és a meghatalmazott személye egyértelműen megállapítható.

Az a külföldi vállalkozás, amely belföldi gazdasági tevékenységével összefüggésben gazdasági célú letelepedésre nem köteles, belföldi adókötelezettségeinek teljesítésére pénzügyi képviselőt bízhat meg.⁴ A pénzügyi képviselő megbízása esetén az adatlap aláírására csak a pénzügyi képviselő jogosult. Amennyiben az adatlapot az állami adó- és vámhatósághoz bejelen-

² Art. 7. § (1)–(2) bekezdései

³ Art. 7. § (5) bekezdése

⁴ Art. 9. § (1) bekezdése

tett pénzügyi képviselő írja alá, úgy ezt a tényt a főlap (E) blokkjában a megfelelő mezőben kérjük jelölni.

Javítás

Az adatlapot elektronikus úton benyújtó üzemeltetőnek lehetősége van arra, hogy a hibák kijavítását követően az adatlapot újból benyújtsa. Ebben az esetben a főlap (B) blokkjába be kell írnia az eredeti (a javítani kívánt) adatlap 10 jegyű vonalkódját, mely a javításra való felhívást tartalmazó (kiértésítő) levélben található meg. A javító adatlapot úgy kell kitölteni, mint az állami adó- és vámhatóság által hibásnak minősített (javítani kívánt) adatlapot, azonban ebben az esetben a helyes adatokat kell feltüntetni a megfelelő sorokban.

Az adatlapot **nem elektronikus úton benyújtó üzemeltetők** a „**Hibásnak minősített adatlap vonalkódja**” rovatban **nem szerepeltethetnek adatot**.

Az adatlap a következő lapokból áll:

PTGREG	Főlap
PTGREG-01	Pénztárgép regisztrációhoz szükséges egyedi azonosító igénylése
PTGREG-MOD	Pénztárgép üzemeltetési adatainak üzembe helyezést megelőzően történő megváltoztatása
PTGREG-VALT	Pénztárgép változó telephelyének üzembe helyezést megelőzően történő bejelentése/megváltoztatása

Részletes tájékoztató A PTGREG adatlap főlapjának kitöltési útmutatója

Azonosítás (B) blokk

Itt kell feltüntetni az üzemeltető adatait.

A „**Hibásnak minősített adatlap vonalkódja**” rovatot csak azok tölthetik ki, akik a PTGREG adatlapjukat korábban **elektronikus úton** nyújtották be, az állami adó- és vámhatóság pedig hibalistával kiértésítő levelet (kiértésítést) küldött vissza, és az üzemeltető e hibás adatlapját kívánja korrigálni.

Ha a levelezési cím meghatározása postafiók megjelölésével történik, akkor a közterület jellege rovatba postafiókot kell írni, a postafiók számát pedig a házsám rovatban kell feltüntetni.

A főlapon ügyintézőként annak a személynek a nevét kérjük feltüntetni, aki az adatlapot összeállította, és aki az adatlap esetleges javításába bevonható. (Ha az adatlapot külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette, és az adatlap javításába bevonható, ügyintézőként az ő adatait kérjük közölni.)

(C) blokk

A (C) blokkot kizárólag kétvállalkozós pénztárgép üzemeltetésekor lehet kitölteni.

Az üzemanyagkút-kezelő pénztárgép a töltőállomáson működő üzlet egyéb árucikkeinek értékesítésére is használható. Ha az üzemanyag és az üzlet egyéb árucikkeinek tulajdonosa két különböző adóalany, akkor adóalanyonként külön pénztárgépet kell használni, vagy az alkal-

mazott speciális pénztárgépnek alkalmasnak kell lenni a két vállalkozás forgalmi adatainak elkülönített rögzítésére (**kétvállalkozós pénztárgép**).⁵

Ebben az esetben az adatlap (B) blokkjában az adatlapot benyújtó üzemeltető, míg a (C) blokkjában a másik üzemeltető adatait kell feltüntetni.

Ebben az esetben ki kell tölteni a (C) blokkban a „Kétvállalkozós pénztárgép jelölése” mezőt, valamint meg kell adni azt, hogy az adatok (adószám, név, székhely cím) a pénztárgép mely üzemeltetőjének – az üzemanyag tulajdonosának vagy az üzlet tulajdonosának – az adatai.

Az adatlapot benyújtó üzemeltetőnek a „Jelölje, ha kétvállalkozós pénztárgép esetén a bejelentés megtételére vonatkozó meghatalmazást csatolt” mezőt jelölnie kell. Az adatlap elektronikus úton történő benyújtása esetén csatolásra az „Adatok” menüpont alatt a „Csatolmányok kezelésénél” van lehetőség.

(D) blokk

A „Jelölje, ha a pénztárgép üzemeltetési adatainak üzembe helyezést megelőzően történő megváltoztatását kéri” mezőt abban az esetben kell kitölteni, amennyiben a MOD lapon a pénztárgép üzembe helyezését megelőzően módosítani szeretné az üzemeltetés módját, célját, a TEÁOR kódot, az üzlet nevét, rövid nevét, az üzlet címét. Amennyiben ebben a mezőben jelölés található, akkor a 01-es lap nem tölthető ki.

A „Pénztárgépek beszerzésére igényelt üzembe helyezési kódok darabszáma” mezőben a pénztárgépek beszerzésére igényelt üzembe helyezési kódok darabszámát kell feltüntetni (A program ezt az értéket automatikusan kiszámolja, abban az esetben, ha az adatlap elektronikus kitöltésekor a „Szerviz” → „Beállítások” → „Működés” fül alatt „a program kezelje a számított mezőket” mező jelölve van)

Az üzemeltető hozzájárulhat ahhoz, hogy a NAV átadja a távközlési szolgáltató részére a távközlési szerződés megkötéséhez szükséges adatokat (adószám, név, székhely, üzemeltetési hely). Tájékoztatjuk, hogy ezen adatok távközlési szolgáltatók felé történő átadására a távközlési szerződés gyorsabb és hiánytalan megkötése érdekében van szükség.

A pénztárgép üzemeltetőjének az online pénztárgépek működtetéséhez szükséges mobil adatkapcsolat biztosítása érdekében a távközlési szolgáltatóval minden esetben szerződést kell kötnie.

(E) blokk

Az adatlap főlapjának (E) blokkját az Általános tudnivalók közt ismertetett „Aláírás” cím alatt részletezett szabályoknak megfelelően kell kitölteni.

PTGREG-01-es lap kitöltése

A PTGREG-01-es lapon van lehetősége az adóalanynak az új pénztárgép üzembe helyezéséhez, üzembe helyezett pénztárgép átszemélyesítéséhez, illetve a pénztárgép adóügyi ellenőrző egységének (a továbbiakban: AEE) cseréjéhez szükséges üzembe helyezési kódot igényelni.

Az **átszemélyesítés** az üzembe helyezett pénztárgép más üzemeltetőhöz rendelése.

⁵ Rendelet 3. számú melléklet G rész GA) alcím 3. pontja

Az átszemélyesítési kód igénylésére vonatkozó adatlapot mindig annak az üzemeltetőnek kell benyújtania, akire a pénztárgép átszemélyesítésre kerül.

(Amennyiben a szerviz cserepénztárgépet biztosít, akkor az üzemeltetőnek kell az átszemélyesítéshez szükséges üzembe helyezési kódot megkérni a cserepénztárgép üzembe helyezése előtt, majd az átszemélyesítési kódról szóló értesítést kinyomtatott formában az átszemélyesítést végző műszerész részére kell átadni. A műszerész ezek után rögzíti a pénztárgépben az AP számot, valamint az átszemélyesítési kódot. A cserepénztárgép visszaszolgáltatása esetén a szerviznek kell PTGREG adatlapon átszemélyesítési kódot kérni.)

A kérelem benyújtását követően az állami adó- és vámhatóság a bejelentés **elektronikus úton történt megküldése esetén** a beérkezéstől számított **5 napon belül** (a bejelentő elektronikus tárhelyére), a bejelentés **postai úton történt megküldése esetén** a beérkezéstől számított **8 napon belül** (postai úton) megküldi az új pénztárgép üzembe helyezéséhez, átszemélyesítéséhez, illetve a pénztárgép AEE-jének cseréjéhez szükséges üzembe helyezési kódot.⁶

Az üzemeltető köteles az üzembe helyezési illetve átszemélyesítési kódról szóló, állami adó- és vámhatóság által megküldött értesítést – elektronikus tárhelyre történő érkezés esetén kinyomtatott formában – a pénztárgép értékesítőjének, átszemélyesítés esetén az átszemélyesítést végző, illetve AEE cseréje esetén a cserét végző műszerész részére átadni.⁷

Érvénytelen az üzembe helyezési, illetve az átszemélyesítési kód, ha azt nem az állami adó- és vámhatóság adta ki, illetve ha azt korábban más pénztárgép, illetve AEE üzembe helyezéséhez, átszemélyesítéséhez felhasználták.

A PTGREG-01-es lapból üzemeltetési helyenként egyet kell kitölteni, kivéve, ha egy üzemeltetési helyre több mint 20 db üzembe helyezési kódot igényelt.

Az (A) blokkban az igényelt üzembe helyezési kódok darabszámhoz azt a pénztárgép darabszámot kell feltüntetni, amelyre vonatkozóan üzembe helyezési, átszemélyesítési kódot szeretne igényelni (**egy adott lapon a beírt szám maximum 20 lehet**).

Az (A) blokkban a „Típusa” mezőben kérjük, jelölje, hogy pénztárgép üzembe helyezéséhez vagy átszemélyesítéséhez kéri a kódot.

A (B) blokkban kell feltüntetni a pénztárgépek üzemeltetési helyére vonatkozó adatokat.

Az (A) és a (B) blokk kitöltése minden esetben kötelező. Az üzemeltetési hely megjelölése nélkül üzembe helyezési kód nem adható ki.

A PTGREG-01-es lap (B) blokkjában az „**Üzemeltetés módja**” mezőben kell jelölni azt, hogy a pénztárgépet

- „**Á**”= állandó üzemeltetési helyen (egy meghatározott pénztárvételi helyen),
- „**M**”= mozgóboltban,
- „**SZ**”= mozgó szolgáltató helyen, taxiban
- „**V**”= változó telephelyen (több meghatározott pénztárvételi hely), vagy
- „**T**”= tartalék pénztárgépként

⁶ Rendelet 44. § (3) bekezdés

⁷ Rendelet 44. § (4) bekezdés

kívánja az üzemeltető üzemeltetni.⁸

Az „Üzemeltetés módja” mező kitöltése kötelező.

Mozgóbolt a kiskereskedelmi tevékenység folytatására kialakított jármű, illetve járműre szerelt vagy általa vontatott eszköz.⁹

Szolgáltató hely a szolgáltatási tevékenység folytatása céljából létesített vagy használt épület, illetve önálló rendeltetési egységet képező épületrész, helyiség vagy terület, ahol szolgáltatási tevékenységet folytatnak, ideértve a szolgáltatási tevékenység folytatására kialakított járművet, illetve járműre szerelt vagy általa vontatott eszközt, illetve amennyiben a szolgáltatás jellege nem igényel külön helyiséget, akkor a pénztárvétel helye.¹⁰

A változó telephelyen, mozgóboltban vagy mozgó szolgáltató helyen működő pénztárgépként csak hordozható pénztárgép helyezhető üzembe, illetve már működő pénztárgép üzemeltetési módja csak hordozható pénztárgép esetén változtatható meg ezen módokra.¹¹

Tartalék pénztárgép az üzemeltető nevére üzembe helyezett, de csak más, nem tartalék pénztárgépének meghibásodása esetén vagy egyéb rendkívüli esetben működtetett pénztárgép.

Ha az üzemeltető pénztárgép üzemeltetési módként **mozgóboltot** („M”), vagy **mozgó szolgáltató helyet** („SZ”) jelölt, akkor a (B) blokkban ki kell töltenie az üzlet nevét (rövid nevét) – amennyiben van ilyen –, azonban az üzlet címhez (város/község mezőben) a „**MOZGÓBOLT**” / „**MOZGÓ SZOLGÁLTATÓHELY**” feliratot kell feltüntetnie. Az adatlap elektronikus kitöltésekor, ha be van kapcsolva a számított mezők kezelése funkció, akkor a program ezt automatikusan beírja.

Változó telephely jelölésekor („V”) az (A) blokkban a regisztrációs kódok darabszámához **csak 1 db-ot tüntethet fel.**

Ebben az esetben az üzlet címnél a „**VÁLTOZÓ TELEPHELY**” feliratot kell szerepeltetni, amely felirat a nyugta, illetőleg egyszerűsített számla fejlécében fog szerepelni.

Változó telephely jelölésekor megnyílik a PTGREG-VALT lap is, amely lapon a változó telephelye(ke)t kell feltüntetni.

Az „**Üzemeltetés célja**” mezőben kell jelölnie az üzemeltetőnek azt, ha a pénztárgépet „**A**”=átszemélyesíthető cserepénztárgépként vagy „**B**”=bérbeadási célból kívánja üzemeltetni.

Átszemélyesíthető cserepénztárgépet csak akkor jelölhet, ha Ön forgalmazóként igényel üzembe helyezési kódot, illetőleg forgalmazóként akar cserepénztárgépet használni. A mezőt csak abban az esetben kell kitölteni, ha az üzembe helyezett, átszemélyesített pénztárgépet cserepénztárgépként vagy bérbeadási célból szeretné üzemeltetni.

Átszemélyesíthető pénztárgépek esetén („A”) az üzlet címeként a forgalmazó székhelyének címét kérjük feltüntetni.

Bérbeadás céljából üzembe helyezett pénztárgépek tekintetében, amennyiben a pénztárgép nincs bérlő részére átszemélyesítve, a pénztárgépet a bérbeadó részére kell átszemélyesíteni. Ezt csak az adott pénztárgéptípusra engedéllyel rendelkező műszerész végezheti el.¹²

⁸ Rendelet 44. § (2a) bekezdés

⁹ A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 17. pontja

¹⁰ Rendelet 67. § 18. a.

¹¹ Rendelet 44. § (10) bekezdés

A „**TEÁOR kódok**” mezőkben azt a maximum 2, de legalább 1 TEÁOR kódot kell feltüntetnie, amely a pénztárgép üzemeltetési helye szerinti üzlet tevékenységére leginkább jellemző. A TEÁOR kódok megadása a „*TEÁOR 2008 a gazdasági tevékenységek egységes ágazati osztályozási rendszeréről*” szülő struktúra alapján kell, hogy történjen.

A (B) blokkban az Üzlet nevét, illetőleg az Üzlet rövid neve mezőket abban az esetben kell kitöltenie, amennyiben rendelkezik a pénztárgép üzemeltetési helye szerinti üzlet névvel.

Az adatlapon az **üzlet rövid neve** sorok tördelése a Rendelet 3. számú mellékletének FB) bekezdés 2. pontjában foglaltak szerint került kialakításra, amely meghatározza, hogy a nyugtán az egy sorban kinyomtatható karakterek száma legalább 18 db.

Az üzlet rövid neve 2 mezőből áll. Mezőnként 18 karaktert lehet szerepeltetni (a szóköz is egy karakternek számít).

A rövid névnél tehát az üzlet nevét (fantázianevét) kell rövidített formában megadni, nem pedig az üzemeltető nevét.

Tájékoztatjuk, hogy az adóalany neve, adószáma, székhely címe a NAV törzsnyilvántartásában szereplő adatok alapján – nem a PTGREG jelű adatlap főlapjáról – kerülnek feltüntetésre a nyugta, illetve egyszerűsített számla fejlécében.¹³

PTGREG-MOD lap kitöltése

A lap kitöltésével az üzemeltetőnek lehetősége van a **kiadott üzembe helyezési kód feltüntetésével** az üzemeltetési adatok (üzlet nevének és címének, üzlet rövid nevének, illetőleg az üzemeltetési hely módjának, céljának, TEÁOR kódjainak) – **a pénztárgép megvásárlása és üzembe helyezése, valamint átszemélyesítése előtti – módosítására**. Erre a módosításra akkor van lehetősége, ha a pénztárgép **üzembe helyezése, átszemélyesítése még nem történt meg**, de az üzemeltető már rendelkezik üzembe helyezési, átszemélyesítési kóddal, amelyen nem a megfelelő, vagy a hibás üzemeltetési helyre vonatkozó adat szerepel.

Figyelem! A lapon feltüntetett adatokkal felülíródnak – az adott üzembe helyezési kód(ok)ra vonatkozóan – a korábban feltüntetett adatok, ezért amennyiben korábban feltüntetett üzlet nevet, de az nem változik csak a cím, akkor a nevet ismételten fel kell itt is tüntetni, különben az a rendszerünkben törlésre kerül. Amennyiben például csak a név változik, akkor a korábban helyesen feltüntetett címet is meg kell ismételni.

A pénztárgép – **üzembe helyezését követően** – üzemeltetési adatainak **módosítására** a **PTGTAXUZ** adatlapon van lehetőség.

Az adatlap elektronikus kitöltésekor a PTGREG-MOD lap abban az esetben nyílik meg, ha a főlap (D) blokkjában a „Jelölje, ha a pénztárgép üzemeltetési adatainak üzembe helyezést megelőzően történő megváltoztatását kéri” mező kitöltött.

Amennyiben a főlapon jelölte ezt a mezőt – ebben az esetben a 01-es lap nem lehet kitöltött –, legalább az (A) blokk kitöltése – a 01-es lap (B) blokkjának kitöltésére vonatkozóan leírtak szerint – kötelező.

¹² Rendelet 51/B. §

¹³ Rendelet 44. § (9) bekezdés

Az (A)-(E) blokk kitöltésekor kötelezően fel kell tüntetni az üzembe helyezési kódot, illetőleg a hibásak helyett az ÚJ üzemeltetési adatokat.

A (B)-(E) blokkokban található „**Megegyezik az előzővel**” mező jelölése esetén az üzembe helyezési kód kivételével valamennyi adat az aktuális blokkot megelőző blokkban feltüntetettekkel azonosan automatikusan beíródik. (Papíros nyomtatványoknál ez a mező nem szerepel.)

A MOD lapon – valamennyi dinamikus oldalra vonatkozóan együttesen – csak egy blokkban lehet jelölni a „V”=változó telephelyet.

Átszemélyesíthető cserepénztárgépek esetén („A”) az üzlet címeként a forgalmazó székhelyének címét kérjük feltüntetni.

Az adatlap elektronikus kitöltésekor a „V” jelölést követően megnyílik a PTGREG-VALT lap, ahol az üzemeltető a MOD lapon feltüntetett üzembe helyezési kódra vonatkozóan tüntetheti fel a változó telephelyeit.

PTGREG-VALT lap kitöltése

A VALT lap csak abban az esetben nyílik meg, ha a PTGREG-01-es vagy MOD lapon az „Üzemeltetés módja” mezőben az üzemeltető a „V”=változó telephelyet választotta.

Egy PTGREG adatlaphoz kizárólag egyetlen egy VALT lap csatolható és küldhető be.

Változó telephelyről akkor beszélhetünk, ha az adóalany ugyanazt a pénztárgépet több meghatározott pénztárvételi helyen is használja. Például egyik telephelyén a délelőtti folyamán, másik telephelyén pedig délután végez termékértékesítést, és a két telephelyen felváltva használja a pénztárgépet. Ugyanez a helyzet, ha az adóalany csak hétvégén végez pénztárgép használatra köteles tevékenységet és szombaton egyik helyen, vasárnap pedig egy másik helyen üzemelteti pénztárgépét.

Ugyanakkor az adóalanyonak fennáll az a kötelezettsége, hogy a pénztárgép használatának feltételeit a nyitva tartás teljes időtartama alatt biztosítsa. Így abban az esetben, ha átfedés van a két vagy több üzemeltetési hely nyitva tartása között, egyazon pénztárgép több telephelyen való üzemeltetése nem lehetséges.

Nem minősül változó telephelynek az, ha az adóalany szezonálisan folytatja tevékenységét, s annak helye időszakonként eltér egymástól.

A VALT lap (A) blokkjában az üzemeltetőnek lehetősége van a **kiadott üzembe helyezési kód feltüntetésével a változó telephely (üzlet nevének és címének) – a pénztárgép megvásárlása és üzembe helyezése előtti – bejelentésére/módosítására.**

A pénztárgép – **üzembe helyezését követő** – üzemeltetési adatainak **módosítására a PTGTAXUZ** adatlapon van lehetőség.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal